

從 UKVI 要求退款

依照下列步驟申請簽證費退費：

1. 使用您的電子郵件及密碼登錄您的 [Visa4UK 帳戶](#);
2. 選擇“View Appointment”(瀏覽預約)的選項;
3. 選擇 “Cancel Appointment” (取消預約)的選項;
4. 在下面的確認對話框選擇“YES”(是);
5. 選擇“View Payment”(瀏覽付款)的選項;
6. 下拉至頁面下方的“7. Request Refund “(7.要求退費)，然後選擇” Request Refund“(要求退費)的選項;
7. 解釋您申請退費的原因，然後選擇“Apply for refund”(申請退費)的選項。

您的退費申請將被發送給我們，我們將於 10 個工作日內處理您的退款申請。這些退款將在處理完成後 3~10 天退款至您的帳戶。

從 VFS Global 要求退款

若您符合 VFS 服務費的退款資格，則必須透過我們的網站申請退款。申請退款請點擊[此](#)。在此你會看到名為“Quick Links”(快速鏈)的下拉選單。選擇 “Refund” (退款)並輸入您的 GWF 號碼和姓氏。點選“Submit”(送出)後，您的退款請求將被提交。

請注意，透過 VFS 購買優先處理簽證服務的申請人，僅能在簽證尚未遞交處理之前申請退款。在簽證審核結束後將無法獲得退費。若須查詢自己是否符合退費資格請按[此](#)。
